

Division des archives et de la gestion de l'information

Rapport annuel 2025-2026



Université 
de Montréal
et du monde.

Table des matières

Mot de la directrice	2
La DAGI, c'est :	4
L'année 2025-2026 en chiffres	5
Collaborations et rayonnement de la DAGI	7
Valorisation du patrimoine archivistique de l'UdeM	8
Commission des archives	13
Philanthropie	14
Conclusion.....	14
Annexe A : Organigramme de la Division des archives et de la gestion de l'information	15
Annexe B : Liste des fonds d'archives les plus consultés	16

Mot de la directrice

C'est avec un grand enthousiasme et une réelle fierté que je vous présente le rapport annuel de la Division des archives et de la gestion de l'information (DAGI) pour l'année 2025-2026. Celui-ci témoigne d'une année caractérisée par de nombreux accomplissements et met en lumière l'engagement, l'énergie ainsi que l'excellence de toute l'équipe de la DAGI.



Notre équipe

L'année 2025-2026 a été marquée par une stabilité au sein de notre personnel permanent. Nous avons aussi bénéficié de l'apport de ressources temporaires, qui ont contribué à divers projets de traitement et de numérisation. Parmi les réalisations marquantes, notons le traitement définitif du fonds Pierre Granche ([P0320](#)), qui a été complété grâce au programme Soutien au traitement des archives privées de Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ). Ce programme a également permis d'entamer le traitement des fonds Ernest Rouleau, Alexandre Gagnon, William Henry Mousley et Claire Morin-Gauthier (qui étaient toujours en cours de traitement au 30 avril 2026). Une partie du fonds de l'Institut botanique ([E0118](#)) a pu être traitée grâce au programme Jeunesse Canada au travail du Conseil canadien des archives. La contribution de la donatrice Gisèle Barret a également appuyé la réalisation de ces différents projets, en plus de permettre la numérisation de milliers de photographies du fonds de l'Institut botanique, facilitant ainsi l'accès à un patrimoine d'une grande richesse.

Nos grands dossiers

Une nouvelle planification stratégique

Cette année, la DAGI a fait un bilan très positif de son plan stratégique 2022-2025. Dans cette lignée, elle a adopté un nouveau [plan stratégique triennal](#) couvrant la période 2026-2029, lequel est composé des cinq axes suivants :

1. Participer à la transformation numérique de l'UdeM
2. Valoriser le patrimoine informationnel de l'UdeM
3. Veiller au respect de la vie privée
4. Préserver le patrimoine informationnel de l'UdeM
5. Accroître notre efficacité et devenir plus agiles

Ce plan s'inscrit dans la continuité, en arrimage avec la [planification stratégique institutionnelle](#). Il s'inscrit également dans la volonté de contribuer au succès de la transformation numérique de l'UdeM. De cette volonté découlent plusieurs dossiers et projets, dont il est question dans les prochains paragraphes.

Mise à jour de notre politique

Douze ans après son adoption initiale, la Politique de gestion de l'information et des archives ([10.49](#)) a fait l'objet d'une importante actualisation, afin de mieux refléter la mission de la DAGI, l'évolution législative de la dernière décennie en matière de gestion de l'information et des archives, ainsi que la transformation des pratiques. La politique a été adoptée en décembre 2025 et a reçu un accueil favorable de la part de la communauté universitaire et de la communauté archivistique.

Programme de préservation numérique

L'information étant produite presque exclusivement de manière numérique, la DAGI souhaite prioriser, durant les prochaines années, la mise en place d'un programme de préservation numérique. Il est impératif d'assurer la gestion et la conservation à long terme de l'information institutionnelle à valeur patrimoniale, de préserver le patrimoine audiovisuel actuellement stocké sur des supports analogiques maintenant désuets et de prendre en charge les nouvelles acquisitions d'archives privées nativement numériques. Au printemps 2026, un dossier d'opportunité a été déposé auprès des Technologies de l'information (TI), lequel a été accueilli favorablement, nous permettant de passer à une étape subséquente du processus.

Encadrement de l'utilisation de l'IA générative à l'UdeM

L'utilisation de l'intelligence artificielle générative soulève des questions en matière de saine gestion de l'information et de protection de la vie privée. En collaboration avec les TI, la DAGI a reçu le mandat d'établir les balises de l'utilisation de l'intelligence artificielle générative par le personnel administratif de l'Université. Après l'adoption de la Directive pour l'utilisation de l'intelligence artificielle (IA) générative ([10.70](#)), la DAGI a conçu une formation sur l'utilisation de l'IA générative à l'intention du personnel administratif ainsi qu'un guide sur le même sujet à l'intention des gestionnaires.

Gouvernance M365

En collaboration avec les TI, les travaux se sont poursuivis pour améliorer les pratiques et l'utilisation des outils liés à M365. Des guides de bonnes pratiques (courriels, gestion de l'information, gestion des réunions et rédaction de comptes rendus avec l'appui de Copilot) ont été diffusés, un premier webinaire M365 a été offert (d'autres sont prévus en 2026-2027), des conditions d'utilisation ont été établies pour la sécurité de l'information et un projet d'encadrement de la création des équipes Teams est en cours.

Programme de protection des renseignements personnels

Les travaux liés à la mise en place du programme de protection des renseignements personnels se sont poursuivis, comme en témoignent les chiffres présentés dans la section suivante. Parallèlement, la mise en place de la solution Secure Exchanges pour la transmission de documents hautement confidentiels a avancé (tests, documentation et projet-pilote). L'équipe a également participé à des groupes de travail découlant de rapports du Bureau de l'audit interne, portant respectivement sur la gestion des témoins de navigation des sites Web et sur les dépenses en recherche. Enfin, une [page Web sur la protection des données de recherche](#) a été déployée à l'intention des équipes de recherche de l'Université.

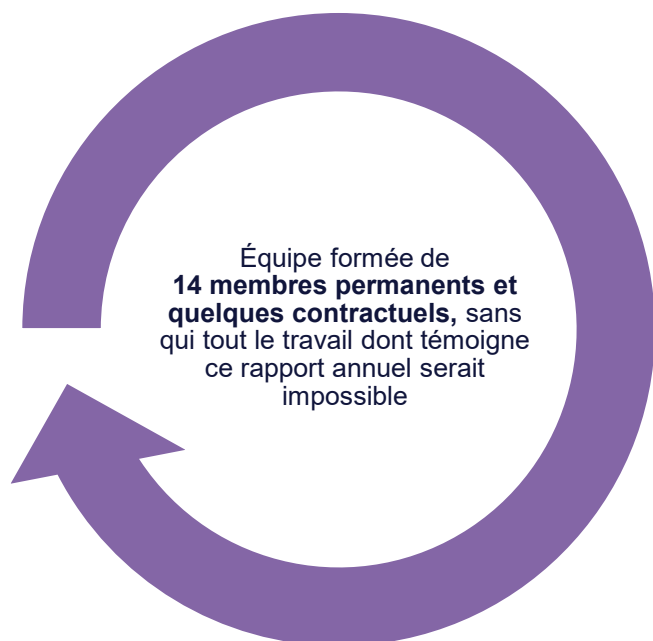
Nos opérations

Parallèlement à ces différents dossiers, nos opérations courantes se poursuivent. Un exercice d'efficience concernant notre offre de service pour les unités a été réalisé avec succès. Du côté de la référence, une légère augmentation des demandes de recherche et des visites à la salle de consultation nous indique que les efforts pour faire connaître nos trésors portent fruit. Les prochaines pages de ce rapport vous fourniront plus de détails sur nos principales activités.

Bonne lecture!

Taïk Bourhis
Directrice

La DAGI, c'est :



- **1477 fonds d'archives** institutionnels et privés
- **1 catalogue** en ligne pour découvrir les archives de l'UdeM via des notices descriptives et des pièces numérisées choisies
- **1 dépôt numérique** pour conserver les archives numériques
- **3 dépôts** pour les documents analogiques (tour du pavillon Roger-Gaudry, Centre des collections muséales et Iron Mountain)
- **32 750** boîtes en inventaire, dont **18 600** boîtes de documents semi-actifs, **13 775** boîtes d'archives historiques et **357** boîtes de microfilms
- Un budget de fonctionnement de **1 670 704,23 \$**

Notre mission

Assurer une **gestion intégrée, saine et efficace de l'information** institutionnelle et constituer, préserver et valoriser la **mémoire de l'UdeM** et de sa communauté.

Nos valeurs

passion | ouverture | responsabilité | courage | collaboration | innovation

Nos principaux mandats



L'accès à l'information et la protection des renseignements personnels



La gestion de l'information institutionnelle (classification, sécurité, conservation et élimination) tout au long de son cycle de vie et quels qu'en soient le format et le support



L'accroissement, le traitement et la valorisation des archives historiques institutionnelles et privées



Le programme de numérisation des documents analogiques à des fins de sécurité ou de substitution



Une incursion dans les données de recherche

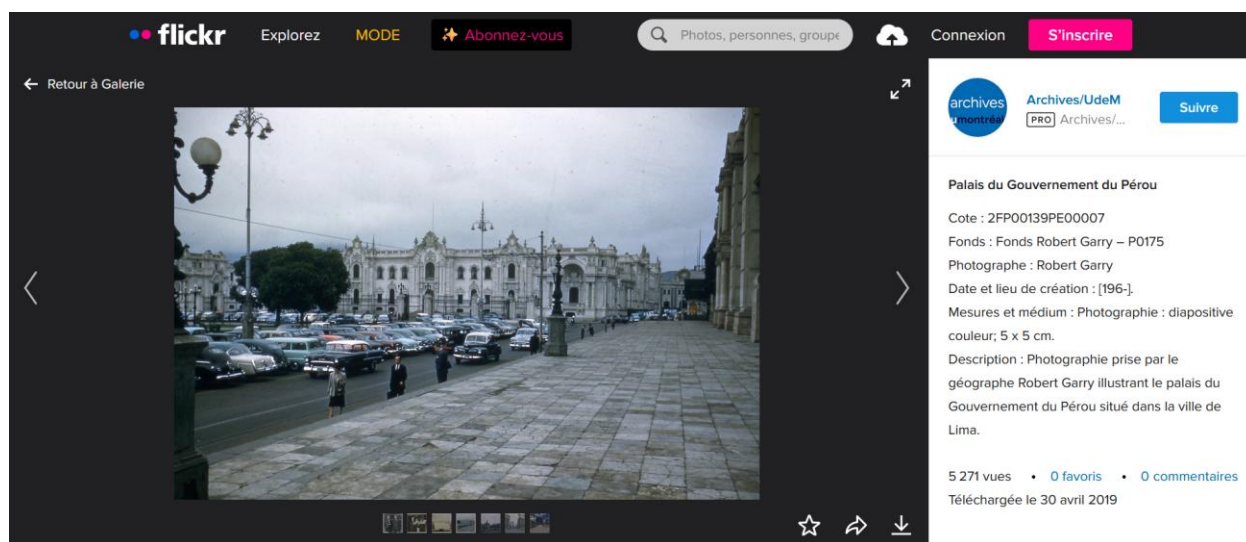
2025-2026 en chiffres

10 nouveaux fonds d'archives

7201 visites sur notre site Web

381 824 consultations de nos descriptions d'archives dans AtoM

10 496 vues de nos photographies dans Flickr



Photographie la plus consultée sur le compte Flickr de la DAGI

Accès à l'information et protection des renseignements personnels



- **107** demandes d'accès à l'information traitées
- **41** incidents de confidentialité déclarés et résolus
- **802** participants à la formation *Protection des renseignements personnels* et **321** à la formation *Trois éléments essentiels de la PRP*
- **390** traitements saisis au Registre des activités de traitement des renseignements personnels
- **166** traitements prioritaires dans 9 unités durant la phase 2 de mise en conformité (analyse des traitements, des façons de faire et processus ainsi que des outils, recommandations aux unités)

- Exercice de mise en conformité des **60 traitements** des 10 cliniques de santé (analyse des traitements, des façons de faire et processus ainsi que des outils, recommandations aux unités), conformément aux exigences de la Loi 5
- **36 évaluations des facteurs relatifs à la vie privée (ÉFVP)** réalisées

Gestion de l'information

Soutien aux unités

- **337 participants** aux quatre formations offertes en ligne pour le personnel de l'UdeM dans la programmation de la Direction des ressources humaines
- **44 projets d'intervention** (analyse des besoins, utilisation de DocUM et du Système officiel de classification (SOC), utilisation de SyGED, application du Calendrier de conservation ou utilisation de M365)
- Réception et traitement de **224 demandes de soutien aux unités**
- **636 utilisateurs** du dépôt numérique (SyGED) répartis dans **plus de 100 unités utilisatrices**, qui déposent de façon autonome leur information à valeur patrimoniale née numérique



Information au stade semi-actif

- Transfert de **147 nouvelles boîtes** en semi-actif
- Réception et traitement de **1283 procès-verbaux**
- Réception et traitement de **298 contrats**
- Circulation de **616 contenants ou documents semi-actifs** à partir des dépôts et **539 retours** à la DAGI à la suite d'un emprunt
- Élimination de **1570 boîtes** au total, dont :
 - **1047** boîtes de documents éliminées par la DAGI à la suite de l'application du calendrier de conservation dans ses dépôts
 - **523** boîtes de documents hautement confidentiels déchiquetées, en provenance des unités

Archives historiques

- **5 offres de donation** de fonds privés acceptées :

- P0477 | Lise Gauvin
- P0484 | Lionel Vallée
- P0485 | Marcelle Deschênes
- P0486 | Société de philosophie du Québec
- P0487 | Richard Bergeron

- **16 ajouts** à des fonds privés existants :

- P0002 | Émile Chartier
- P0006 | Irénée Lussier
- P0033 | AGEUM
- P0128 | Pierre Paul
- P0168 | UGEQ
- P0220 | Joseph Sternberg
- P0235 | Claude Vivier
- P0238 | RAEU
- P0301 | Denis Szabo
- P0361 | Michel Lespérance
- P0418 | Pierre Barret
- P0419 | Gisèle Barret
- P0431 | Benoit Lacroix
- P0475 | Giselle Huot
- P0482 | AEDEF
- P0483 | AÉLLFUM

- **32 versements** à nos fonds institutionnels, en provenance des unités ou par moissonnage

Traitement du patrimoine informationnel de l'UdeM

- **62 fonds privés et institutionnels** traités de façon préliminaire (incluant les ajouts à des fonds existants)
- **3 fonds** traités de façon définitive (incluant les ajouts à des fonds existants)
 - E0118 | Institut botanique (traitement partiel)
 - P0152 | Marcel Cailloux
 - P0320 | Pierre Granche
- **3155 notices** au total saisies dans AtoM



Traitement du fonds de l'Institut botanique (E0118)

Numérisation et récupération du patrimoine informationnel numérique



Numérisation des photographies du fonds de l'Institut botanique (E0118)

- **13 734 photographies** numérisées
- **7733 plans de cours** moissonnés depuis StudiUM et convertis en format pérenne à des fins de préservation
- **1778 mémoires et thèses** moissonnés depuis Papyrus et convertis en format pérenne à des fins de préservation
- **9 collections de sites Web** moissonnées via [Archive-It](#)

Référence

- Réception et traitement de **452 demandes de recherche** dans les archives de l'UdeM (voir l'annexe B pour la liste des fonds d'archives les plus consultés)
- **362** chercheuses et chercheurs
- **201 visites** à la salle de consultation



Chercheur à la salle de consultation

Présence sur les réseaux sociaux

- **83 publications** sur les pages Facebook et Instagram de la DAGI
- **3 vidéos** ajoutées sur YouTube
- **122 photographies** ajoutées sur Flickr

Archives/UdeM
le 14 mai à 10 h 00

60 ans d'innovation, ça se célèbre !

Le 4 mai 1966 naissait le Département d'informatique de l'UdeM. Quelques années plus tard, il s'imposait déjà parmi les leaders au Canada — rien de moins !

Depuis, devenu le DIRO, il n'a jamais cessé de repousser les limites : recherche de pointe, esprits brillants, idées qui transforment le monde.

Aujourd'hui, c'est une communauté vibrante de professeurs, chercheuses et personnes étudiantes venues des quatre coins du globe qui fait avancer l'informatique... un algorithme à la fois !

Ces images présentent quelques membres du personnel à travers les années.

Bon 60e anniversaire au DIRO !

#DIRO #UdeM #ArchivesUdeM #Informatique #Tech #Innovation #Recherche #Science #MTLTech #HistoireUdeM #Archives #Anniversaire #60ans

Credits

Cours au laboratoire d'informatique, 11 mars 1994/Bernard Lambert, D0067-c6221
Pierre Robert (directeur et professeur émérite), 6 juin 1969/Centre de la photo, D0067-1F91006
Jacques St-Pierre (directeur et professeur émérite), 1972/Raymond Aubin, D0037-1F901343
Guy Lapalme (directeur, professeur associé et émérite) et Elliott Macklovitch, 5 février 1994/Bernard Lambert, D0067-c6221
Yoshua Bengio (professeur titulaire) [2002], D0067-c6598
Gilles Brassard (professeur titulaire), 2005, D0067-c6597
Jean Meunier (directeur, professeur associé et honoraire), 7 novembre 2005, D0067
Michel Gendreau (professeur associé) et Jean-Yves Potvin (professeur titulaire), 14 décembre 2005
Voir moins

Voir les statistiques et les publicités

Mettre la publication en avant

11 2 4

Afficher plus de commentaires

F. Sr Honey
Mon département préféré!!! Promotion 67-69!

1 rém. J'aime Répondre Masquer

archivesudem et musique.umontreal

archivesudem En cette Journée internationale du jazz, ArchivesUdeM revisite l'émergence et les légendes de ce genre musical. Durant la prohibition, Montréal s'est imposée comme destination pour de nombreux musiciens afro-américains. Avec ses clubs mythiques, elle offrait un climat de liberté où la musique brisait les barrières sociales. Cette effervescence a forgé une longue histoire d'amour avec les jazzophiles, qui bat aujourd'hui au cœur de notre communauté universitaire.

Les archives témoignent de cet héritage, notamment à travers le parcours du multi-instrumentiste Russ Thomas, également connu sous le nom de Sayid Abdul Ali-Dabbayn. Natif de New York, il s'est fait connaître sur la scène canadienne alors qu'il était toujours étudiant. Établi dans la métropole, il a été professeur tout en ayant des activités d'expressions auprès d'artistes renommés.

Robert Lerox a façonné l'identité de la Faculté de musique. De professeur à doyen, sa carrière est ornée par des projets fondateurs, tels que la mise sur pied de l'Atelier de percussion, la création du programme de jazz et la cofondation de l'ensemble Saturnus. Par son audace, il a propulsé l'Université de Montréal au rang des institutions les plus influentes et distinctives du milieu.

Dans cette lignée, le trompettiste Ron Di Lauro, lauréat d'un prix d'éméritat, a dirigé avec brio le Big Band de l'UdeM pendant de nombreuses années. Animé par une passion musicale inextinguible, il continue de se produire en spectacle, témoignant de sa vitalité et de son immense talent.

De la salle Claude-Champagne aux salles de classe, ce fossé musical unit la relève aux maîtres, formant les talents.

Afficher les statistiques

Mettre la publication en avant

30 rém. Aimé par musique.umontreal et 35 autres personnes

Ajouter un commentaire...

Publier

Collaborations et rayonnement de la DAGI

Communications et conférences

- Taïk Bourhis (en collaboration avec Cédric Champagne, directeur du Service des archives et de la gestion de l'information de l'UQAM). « 10 leçons pour repousser ses limites : de l'ultramarathon à la gestion de l'information », 54^e Congrès de l'Association des archivistes du Québec (AAQ), Sherbrooke, le 22 mai 2025.
- Taïk Bourhis et Aurélie Dubois. « Réaliser un inventaire des renseignements personnels », Secrétariat à la réforme des institutions démocratiques, à l'accès à l'information et à la laïcité (SRIDAIL), le 22 octobre 2025.



Journée découverte, en collaboration avec le Département d'histoire, janvier 2026

En outre, le personnel de la DAGI a encore une fois accepté avec plaisir de partager son expertise en archivistique auprès des étudiantes et étudiants. Cette année, des présentations ont été données aux endroits suivants :

- Département d'histoire de l'UdeM
- École de bibliothéconomie et des sciences de l'information de l'UdeM
- Faculté de musique de l'UdeM
- Département d'histoire de l'Université du Québec à Montréal

Enfin, Mylène Bélanger a été chargée de cours à l'Université de Montréal.

Groupes de travail et associations

- Éléonore Aubut-Robitaille est membre du Groupe de travail Collections et Plan d'action Premiers Peuples (UdeM)
- Taïk Bourhis est membre du Sous-comité des archivistes et du Groupe de travail sur la préservation numérique du Bureau de coopération interuniversitaire (BCI) ainsi que de la Table de concertation du milieu archivistique québécois (représentante des universités)
- Mylène Bélanger est membre du Groupe de travail des bibliothèques sur les projets de numérisation (UdeM)
- Nathalie Denis est membre du Groupe de travail sur les règles de conservation du BCI
- Noura Elmobayed-Langevin est membre du Groupe de travail sur la préservation numérique du BCI

Un ou plusieurs membres de la DAGI font partie des associations suivantes :

- Association des archivistes du Québec (AAQ)
- Association des professionnels en accès à l'information et en protection de la vie privée (AAPI)
- Conseil canadien des archives (CCA)
- Conseil international des archives (ICA)
- International Association of Privacy Professionals (IAPP)

Implication communautaire

Cette année encore, la DAGI a pris part aux initiatives suivantes, sollicitant la participation de l'ensemble du Secrétariat général :

- **Campagne des paniers du temps des Fêtes** des Services à la vie étudiante (Nathalie Denis, avec l'aide d'Andrée-Anne Roy du Secrétariat général)
- **La lecture en cadeau**, en collaboration avec la Direction des bibliothèques (Julie Parent, avec l'aide d'Éléonore Aubut-Robitaille)

Nous souhaitons remercier l'ensemble des équipes du Secrétariat général pour leur grande générosité.

Valorisation du patrimoine archivistique de l'UdeM

Projets spéciaux de valorisation

Voici les principaux projets de diffusion auxquels la DAGI a contribué :

- Contribution au projet d'**inscription de la Flore laurentienne et de l'Herbier Marie-Victorin au registre de la Mémoire du monde du Canada**, en partenariat avec le Vice-rectorat au communautaire, à l'international et aux Premiers Peuples. La proposition d'inscription au Registre sera présentée de nouveau en juin 2026 à la CCUNESCO, qui devrait rendre sa décision à l'automne 2026.
- Participation au **Comité d'opérationnalisation du 150^e anniversaire de l'UdeM**, avec le Secrétariat général, le Bureau des communications et des relations publiques, les Services à la vie étudiante et UdeM philanthropie et diplômés.
- Contribution au **rapport sur les savoirs et savoir-faire autochtones**, rédigé par le Vice-rectorat au communautaire, à l'international et aux Premiers Peuples pour le Groupe de travail Collections Premiers Peuples. Le rapport devrait paraître au cours de l'année 2026.

Diffusion des archives de l'UdeM émanant des utilisateurs et utilisatrices

Plusieurs utilisateurs et utilisatrices de nos corpus ont contribué à faire rayonner l'UdeM et son patrimoine informationnel, comme le démontrent ces quelques exemples.

Projets	Fonds ou collections mis en valeur
Biographie <i>Le Laurentien. La vie de Marie-Victorin</i> Auteur: Mathieu-Robert Sauvé Maison d'édition: VLB éditeur	E0118 Institut botanique
Biographie <i>Sur les traces écrites de... Pierre Demers</i> Auteur et éditeur: Matthieu P. Lavallée	D0037 Bureau de l'information
Exposition <i>Libérer les savoirs en santé reproductive</i> Écomusée du fier monde, Seréna Québec	P0309 Seréna Québec
Exposition <i>Lueur d'espoir? L'Institut du radium de Montréal contre le cancer</i> MEM, Atelier d'histoire Mercier-Hochelaga-Maisonneuve	D0035 Secrétariat général E0117 Institut du radium P0454 Joseph-Ernest Gendreau
Article « Un siècle de formation universitaire en optométrie au Canada », <i>Revue canadienne d'optométrie</i> Pierre Simonet, O.D., Ph. D., professeur émérite Jacques Gresset, O.D., Ph. D., professeur émérite Jean-François Bouchard, B. Pharm., Ph. D., directeur et professeur titulaire, École d'optométrie de l'UdeM	D0036 Division des archives et de la gestion de l'information
Article « L'héritage d'Ernest Cormier », <i>Continuité</i> Autrice: France Vanlaethem	D0037 Bureau de l'information
Projection d'images d'archives intitulée <i>Rétrospective. 20 ans d'opéra à la Faculté de musique</i> , présentée dans le foyer de la salle Claude-Champagne à l'occasion des 75 ans de la Faculté de musique Faculté de musique	E0061 Faculté de musique
Plateforme Web <i>Cadavre exquis, « ouvroir de cinéma potentiel »</i> (laboratoire de valorisation patrimoniale et de création expérimentale dédié au cinéma scientifique et éducatif) Cadavre exquis, en collaboration avec la revue <i>Hors Champ</i> , cinEXmedia, le Laboratoire CinéMédias, le CRIalt, Vocavie et la Bibliothèque des lettres et sciences humaines	D0005 Services audiovisuels P0083 J.-Albert Caron

Projets	Fonds ou collections mis en valeur
Article « Les universités québécoises dans la tourmente... de la Deuxième Guerre mondiale », <i>UdeMNouvelles</i> Auteur: Martin LaSalle	D0037 Bureau de l'information E0082 Institut agricole d'Oka



Crédit photo : Gauthier Dorenlot

Commission des archives

Au 30 avril 2026, les membres de la Commission des archives étaient les suivants :

Membres d'office

- Alexandre Chabot, secrétaire général de l'Université, président de la Commission
- Taïk Bourhis, directrice de la Division des archives et de la gestion de l'information, secrétaire de la Commission
- Denis Fortin, dirigeant principal des Technologies de l'information (TI)

Autres membres

- Un doyen ou son représentant :
 - Josette Noël, secrétaire de faculté, Faculté de médecine
- Deux professeurs :
 - Jonathan Goldman, professeur, Faculté de musique
 - Sébastien Roy, professeur, FAS – Informatique et recherche opérationnelle
- Une étudiante :
 - Virginie Wenglenski, étudiante, École de bibliothéconomie et des sciences de l'information
- Deux membres du personnel dont un choisi au sein des adjoints administratifs ou des secrétaires administratifs :
 - Jacinthe Gauthier, directrice administrative, École d'optométrie
 - Marie-Ève Harbec, adjointe au secrétaire, Faculté des arts et des sciences

La Commission des archives s'est réunie à une reprise cette année, en novembre 2025.

Philanthropie

La DAGI souhaite exprimer sa reconnaissance envers toutes les personnes qui posent des gestes concrets pour soutenir et faire avancer sa mission. Chaque contribution, quelle qu'elle soit, témoigne d'un engagement précieux et d'une volonté sincère de participer à la préservation et à la mise en valeur du patrimoine de l'UdeM. Les donatrices et les donateurs jouent un rôle essentiel dans le développement de nos activités et dans la poursuite de nos objectifs.

Nous souhaitons adresser des remerciements tout particuliers à Madame Gisèle Barret pour sa remarquable générosité et son engagement constant envers la DAGI. Nous lui sommes immensément et sincèrement reconnaissants.

De façon concrète, les dons reçus ont permis l'embauche de personnes étudiantes et nouvellement diplômées, le traitement définitif de plusieurs fonds d'archives, la numérisation de milliers d'images, l'achat de matériel de préservation ainsi que l'acquisition d'espace pour le stockage d'archives nées numériques ou numérisées.

Vous souhaitez soutenir la mission de la DAGI? N'hésitez pas à contacter [UdeM philanthropie et diplômés](#).



*Gisèle Barret, en compagnie du recteur Daniel Jutras.
Crédit photo : J. Simard-Lapointe*

Conclusion

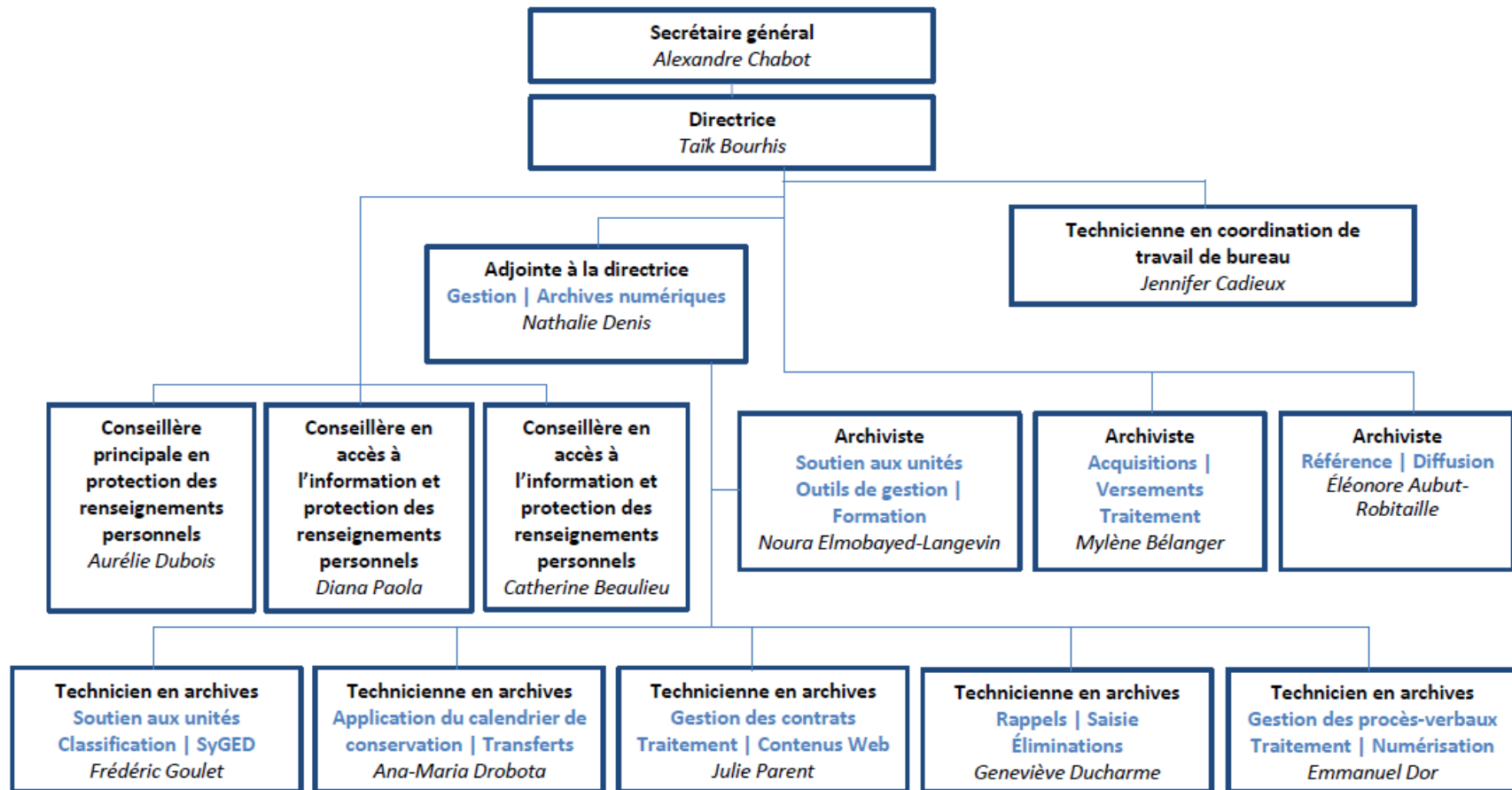
Ce rapport met en lumière l'ampleur et la portée du travail accompli par l'équipe de la DAGI au cours de la dernière année. Il témoigne des efforts soutenus, du professionnalisme et de l'engagement dont elle a fait preuve dans la réalisation des nombreux projets et initiatives.

Nous tenons à remercier chaleureusement l'ensemble du personnel, nos partenaires, nos donatrices et donateurs ainsi que les organismes subventionnaires, sans qui rien de tout cela n'aurait été possible.

Enfin, pour vous tenir informés de nos initiatives et de nos activités, nous vous invitons à nous suivre sur les réseaux sociaux!



Annexe A : Organigramme de la Division des archives et de la gestion de l'information



Annexe B : Liste des fonds d'archives les plus consultés

Administration (instances et comités)

[A0002](#) | Conseil de l'Université
[A0016](#) | Comité exécutif
[A0021](#) | Assemblée universitaire
[A0033](#) | Commission des études

Enseignement et recherche

[E0006](#) | École de bibliothéconomie et des sciences de l'information
[E0021](#) | Département de physique
[E0038](#) | Faculté de médecine
[E0039](#) | Département d'anatomie
[E0046](#) | Département d'obstétrique-gynécologie
[E0057](#) | Faculté de médecine vétérinaire
[E0061](#) | Faculté de musique
[E0081](#) | École ménagère provinciale
[E0117](#) | Institut du radium
[E0118](#) | Institut botanique
[E0140](#) | Observatoire astronomique du Mont-Mégantic

Direction (services administratifs)

[D0004](#) | Direction des bibliothèques
[D0005](#) | Services audiovisuels
[D0035](#) | Secrétariat général
[D0037](#) | Bureau de l'information
[D0039](#) | Division des affaires juridiques
[D0067](#) | Bureau des communications et des relations publiques
[D0089](#) | Direction des immeubles

Privé

[P0014](#) | Guillaume Couture
[P0033](#) | Association générale des étudiants de l'Université de Montréal
[P0058](#) | Louis-François-George Baby
[P0083](#) | J.-Albert Caron
[P0235](#) | Claude Vivier
[P0249](#) | Paul Loyonnet
[P0315](#) | Alice Parizeau
[P0337](#) | Adrienne Roy-Vilandr 
[P0349](#) | Émile Ollivier
[P0359](#) | Hans Selye
[P0392](#) | Gilles Tremblay
[P0454](#) | Joseph-Ernest Gendreau
[P0456](#) | Pierre Demers