## Division des archives et de la gestion de l'information

Université de Montréal et du monde.

€ 1. Lors de l'impression, modifier les propriétés d'impression de l'imprimante dans l'onglet Fichier / Imprimer

- 2. Dans l'onglet travail, activer l'impression privée, Ok
- Publicat cocher demande du mot de passe, puis cliquer sur KPOL KNDCER8 3. Une fois l'impression envoyée, saisir le code dans le champ mot de passe et cliquer sur Ok.
- 4. Sur l'imprimante, allez dans la boîte travaux pour voir les impressions sécurisées qui sont envoyées.
  - Si vous désirez configurer l'impression sécurisée pour toutes vos impressions, vous devez activer cette option directement dans les préférences de votre imprimante.



Notez que l'option mode sécurisé doit avoir été préalablement activée par le Service d'Impression de l'Université de Montréal (SIUM). Pour toutes questions, vous pouvez contacter le SIUM à l'adresse suivante : sium@sea.umontreal.ca.







☆ rgn324a sur darnets

Ouvrir la file d'attente d'impression Définir par défaut

Gérer votre appareil

État de l'imprimante : En attente



Defini par l'applic Ne pas utiliser le nom de familiation

S'il existe un nom de travail er le nom du travail + la + 🗸



Copies : 1

rgn324a sur darnets

Imprime Imprimante

3

Paramètres Imprimer toutes les pages emble du doc

Enregistrer au format Adobe PDF

Historique

Propriétés de : V.damets/von324a

Général

Hise en page 53 Images

Procédure